

**PROGRAMMAZIONE DI DIPARTIMENTO DI INGLESE****CLASSE PRIMA LICEO LINGUISTICO****OBIETTIVI SPECIFICI PRIMO BIENNIO: Lingua**

| <b>COMPETENZE LINGUISTICO-COMUNICATIVE E ABILITÀ SPECIFICHE</b> | <b>ABILITÀ LINGUISTICO-COMUNICATIVE</b>   | <b>STRATEGIE LINGUISTICO-COMUNICATIVE ESERCITATE SU TESTI DI LIVELLO B1</b>  |
|---|---|--|
| Comprensione orale  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendere informazioni fattuali chiare su argomenti relativi alla vita di tutti i giorni, riconoscendo sia il significato generale sia le informazioni specifiche.</li> <li>Comprendere i punti salienti di un discorso chiaro in lingua standard che tratti argomenti familiari.</li> </ul>             | <b>Strategie di ricezione</b><br>Individuare indizi, utilizzare connettivi logici e temporali, fare inferenze e previsioni sul contenuto del testo; utilizzare strategie di ascolto e di lettura (es. skimming, scanning) adeguate al compito da svolgere.           |
| Comprensione scritta  | Comprendere testi fattuali semplici e lineari su argomenti di proprio interesse o legati alla sfera quotidiana o a temi di attualità, raggiungendo un sufficiente livello di comprensione.  | <b>Strategie di produzione</b><br>Sfruttando le risorse a disposizione, mettere in atto adeguate strategie di pianificazione del messaggio orale, compensazione, controllo e autocorrezione  |
| Produzione orale  | Produrre, in modo ragionevolmente scorrevole, una descrizione semplice di argomenti trattati, strutturandola in una sequenza lineare di punti.  | <b>Strategie di produzione</b><br>Sfruttando le risorse a disposizione, mettere in atto adeguate strategie di pianificazione del messaggio scritto, compensazione, controllo e autocorrezione.   |
| Produzione scritta  | Produrre testi lineari e coesi su una gamma di argomenti affrontati in classe.  | <b>Strategie di produzione</b><br>Sfruttando le risorse a disposizione, mettere in atto adeguate strategie di pianificazione del messaggio scritto, compensazione, controllo e autocorrezione.   |
| Interazione orale   | Comunicare con discreta sicurezza sugli argomenti trattati.<br>Scambiar informazioni, controllarle e confermarle. Esprimere il proprio pensiero.<br>Intervenire, senza preparazione, in una conversazione su questioni familiari, esprimere opinioni personali e scambiare informazioni su argomenti di interesse personale o di vita quotidiana. | <b>Strategie di interazione</b><br>Iniziare, sostenere e concludere una conversazione su argomenti familiari o di interesse personale, contribuire a sostenere una conversazione, chiedere chiarimenti.<br><br>Intervenire in una discussione su argomenti familiari |

**Strutture linguistiche a livello B1****CLASSE PRIMA:**

- Revisione delle strutture lessicali e morfosintattiche studiate alla scuola secondaria di 1° grado (articles, possessive adjectives and pronouns, verb can: ability and possibility, verbs be and have got, countable/uncountable nouns, quantifiers, possessive case, comparatives and superlatives)



## LICEO GINNASIO STATALE "BENEDETTO CAIROLI"

CON ANNESSA SEZIONE DI LICEO SCIENTIFICO, LICEO DELLE SCIENZE UMANE E LICEO LINGUISTICO

• present simple, adverbs of frequency, present continuous, past simple, subject and object questions, future forms (present continuous, present simple, will, be going to), zero and first conditional, time, clauses, may / might, shall, have to/don't have to, must/ mustn't, some, any, every, no and compounds, present perfect simple, duration form, make: cause and effect, common verb patterns, look, look like, be like, past continuous, could, managed to, was able to, should, ought to, had better, need to, second conditional, I wish, if only, make / let / get to, be allowed, verbs of perception, past perfect simple, narrative tenses, adverbs of manners, comparative adverbs of manners.

### FUNZIONI COMUNICATIVE E LESSICO A LIVELLO B1

Presentarsi; salutare; esprimere bisogni e stati d'animo; offrire qualcosa e fare un invito; fornire istruzioni e consigli; mostrare approvazione o disapprovazione; fare richieste; scusarsi; accettare o rifiutare qualcosa; dare ordini; scambiare informazioni con qualcuno; fare proposte; esprimere interesse; parlare e chiedere di esperienze ed avvenimenti presenti o passati; parlare degli argomenti affrontati in classe (ad es. famiglia, sports and free time activities, feelings, places in town, food, clothes and accessories, describing people and objects, shopping, describing and comparing people and objects, projects and future intentions, giving advice, agreement or disagreement, complaints, wishes, past habits, etc...)

### CULTURA

#### COMPETENZE

- Ampliare i propri orizzonti culturali tramite l'approccio a situazioni realistiche della vita quotidiana dei paesi anglofoni attraverso l'utilizzo di documenti autentici
- Acquisire la consapevolezza della diversità e della somiglianza dei due sistemi culturali
- Comprendere aspetti relativi alla cultura dei paesi in cui si parla la lingua
- Analizzare semplici testi orali, scritti e iconico-grafici, quali documenti di attualità di facile comprensione (film, video, audio, ecc.) per coglierne le principali caratteristiche culturali
- Utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione in maniera adeguata per fare ricerche, utilizzare coerentemente le fonti, valutarne l'affidabilità.

#### CONOSCENZE

- Sviluppare conoscenze sull'universo culturale del mondo anglofono
- Acquisire gli elementi di base propedeutici allo studio della letteratura in lingua

### OBIETTIVI MINIMI CLASSE PRIMA:

- Revisione delle strutture lessicali e morfosintattiche studiate alla scuola secondaria di 1° grado (articles, possessive adjectives and pronouns, verb can: ability and possibility, verbs be and have got, countable/uncountable nouns, quantifiers, possessive case, comparatives and superlatives)
- present simple, adverbs of frequency, present continuous, past simple, subject and object questions, future forms (present continuous, present simple, will, be going to), zero and first conditional, time, clauses, may / might, shall, have to/don't have to, must/ mustn't, some, any, every, no and compounds, present perfect simple, duration form, look, look like, be like, past continuous, could, was able to, should, second conditional, I wish, if only, make / let / get to, verbs of perception, past perfect simple, narrative tenses, adverbs of manners, comparative adverbs of manners.
- Lessico di base relative agli argomenti affrontati.



LICEO GINNASIO STATALE "BENEDETTO CAIROLI"

CON ANNESSA SEZIONE DI LICEO SCIENTIFICO, LICEO DELLE SCIENZE UMANE E LICEO LINGUISTICO